

Das Evangelische Diakonissenhaus Berlin Teltow Lehnin ist einer der größten Anbieter diakonischer Dienste in Brandenburg und Berlin. Mehr als 2.000 Mitarbeitende gehen in den Bereichen Gesundheitswesen, Altenhilfe, Teilhabe und Bildung Wege mit Menschen, die sich ihnen anvertrauen.

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

HAUSWIRTSCHAFTSKRAFT (M/W/D) für die Diakoniestation in der Luise Residenz am Zeuthener See

Unser Angebot

- Interessante und verantwortungsvolle Aufgabe in Teilzeit (30 Stunden/Woche)
- Vergütung nach AVR des Diakonischen Werkes Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz (DWBO) zzgl. Zusatzvereinbarung
- Weitere attraktive Sozialleistungen wie Jahressonderzahlung, VWL-Zuschuss, Kinderzuschlag und eine dienstgeberseitige betriebliche Altersvorsorge
- Familiäres und kollegiales Team
- 30 Tage Urlaub

Ihre Aufgaben

- Durchführung aller Reinigungstätigkeiten inkl. Wäscheaufbereitung bei Klienten
- Einkaufsbegleitung, Einkaufshilfe bei Bedarf
- Durchführung der Blumenpflege und Dekoration
- Gestaltung der Gemeinschaftsräume

Ihr Profil

- Adäquater, wertschätzender Umgang mit unseren Klienten
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Einfühlungsvermögen und Freude am Umgang mit Menschen

Wir erwarten, dass Sie die diakonische Ausrichtung unseres Unternehmensverbundes unterstützen und mittragen. Die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ist wünschenswert, jedoch keine Voraussetzung.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Anita Müller telefonisch unter 0173 259 49 06 gern zur Verfügung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der Kennziffer 24_RZS_005_005 an

EVANGELISCHES DIAKONISSENHAUS BERLIN TELTOW LEHNIN

Dienstleistungszentrum
Fachbereich Personal
Lichterfelder Allee 45
14513 Teltow
E-Mail: personal@diakonissenhaus.de

Bei einer Bewerbung per E-Mail senden Sie uns Ihre Unterlagen im PDF-Format (max. 5 MB).

Unsere Hinweise zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.diakonissenhaus.de/bewerberdatenschutz.