Evangelisches
Diakonissenhaus
Berlin Teltow Lehnin

Das Evangelische Diakonissenhaus Berlin Teltow Lehnin ist einer der größten Anbieter diakonischer Dienste in Brandenburg und Berlin.

Mehr als 2.300 Mitarbeitende gehen in den Bereichen Gesundheitswesen, Altenhilfe, Behindertenhilfe und Bildung Wege mit Menschen, die sich ihnen anvertrauen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Termin als

KOORDINATOR PRAXISANLEITUNG (M/W/D)

im Unternehmensbereich Altenhilfe

Unser Angebot

- Arbeitszeit von Montag bis Freitag in Teil- oder Vollzeit
- Vergütung nach AVR des Diakonischen Werkes Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz (DWBO)
- Weitere attraktive Sozialleistungen wie Jahressonderzahlung, VWL-Zuschuss, Kinderzuschlag und eine dienstgeberseitige betriebliche Altersvorsorge
- Familiäres und kollegiales Team

Ihre Aufgaben

- Beantragung und Meldung der Auszubildenden
- Antragstellung von berufsbegleitenden Personalentwicklungsmaßnahmen/Ausbildung
- Prüfung von Verträgen und Fördermöglichkeiten
- Akquise von Auszubildenden intern/extern
- Schulung und Anleitung von Praxisanleitern
- Begleitung der Einrichtungen, Ggf. Praxisanleitung vor Ort

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung in den Bereichen Altenpflege, Gesundheits- & Krankenpflege, mit der Zusatzqualifikation im Bereich Praxisanleitung entsprechend der PflAPrV
- EDV-Kenntnisse in den gängigen Systemen für die Pflegedokumentation ist wünschenswert (z.B. DAN)
- Berufserfahrung in der Pflege und Erfahrungen als Praxisanleitende sind erforderlich
- Gute Sozialkompetenz, Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur aktiven Vermittlung von Lernstoffen im Rahmen der Ausbildung

Wir erwarten, dass Sie die diakonische Ausrichtung unserer Arbeit unterstützen und mittragen. Die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche wäre wünschenswert.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Dirk Krüger, Referent der Geschäftsführung, telefonisch unter 0178 211 83 32 zur Verfügung.
Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der Kennziffer 21_AH_072_023 an

EVANGELISCHES DIAKONISSENHAUS BERLIN TELTOW LEHNIN
Dienstleistungszentrum
Fachbereich Personal
Lichterfelder Allee 45
14513 Teltow
personal@diakonissenhaus.de
Bei einer Bewerbung per E-Mail senden Sie uns Ihre Unterlagen im PDF-Format (max. 5 MB).
Unsere Hinweise zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.diakonissenhaus.de/bewerberdatenschutz.